



# Město Zruč nad Sázavou

## Městský úřad Zruč nad Sázavou

Zámek 1, 285 22 Zruč nad Sázavou

### Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

#### Město Zruč nad Sázavou

Městský úřad Zruč nad Sázavou – tajemník MÚ

vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních, samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovního místa

#### Referent/ka stavebního úřadu

#### Místo výkonu práce:

Městský úřad Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou.

Správní obvod pověřeného obecního úřadu Zruč nad Sázavou.

Pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce, týdenní pracovní doba 40 hodin týdně, rovnoměrně rozložená.

**Nástup: po ukončení výběrového řízení dle dohody (předpoklad květen 2025)**

#### Předpoklady:

Předpoklady vzniku pracovního poměru na základě zák. č. 312/2002 Sb., zákon o úřednících ÚSC a o změně některých zákonů, § 4 úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popř. fyzická osoba, která je cizincem a má v ČR povolen trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je plně svéprávná,
- je bezúhonná,
- ovládá český jazyk a
- splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem.

#### Požadavky:

1. Kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na úseku stavebního řádu splňuje fyzická osoba, která má:

- osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnosti stavební řád a vyvlastnění podle jiného právního předpisu nebo osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád.

## 2. Kvalifikační požadavky vzdělání a praxe splňuje:

- autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona,
- autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce, statika a dynamika staveb nebo městské inženýrství,
- fyzická osoba, která má vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura, stavebnictví nebo právo,
- fyzická osoba, která má vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě, nebo
- fyzická osoba, která má střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě.

## 3. Znalost zákonů:

- zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, včetně jeho prováděcích vyhlášek,
- č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
- č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

## 4. Další požadavky:

- dobrá uživatelská znalost práce na PC (samozřejmostí ovládnutí programu MS Windows, MS office, internet, Outlook),
- dobré organizační, komunikační schopnosti, znalost úředního jazyka,
- spolehlivost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, odolnost vůči stresu, schopnost práce pod tlakem, schopnost učit se novým věcem, schopnost analytického a logického myšlení,
- schopnost systematické práce a samostatného řešení agendy,
- uchazeč je povinen do 9 měsíců od vzniku pracovního poměru k městu Zruč nad Sázavou nebo ode dne, kdy začne vykonávat správní činnosti, prokázat znalosti a dovednosti získané vstupním vzděláváním zkouškou vstupního vzdělávání,
- řidičské oprávnění skupiny „B“ a schopnost řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností.

## **Výhodou je:**

- praxe ve veřejné správě, orientace v oblasti správního a stavebního řízení,
- znalost práce v programech VITA, RÚIAN.

**Platové zařazení: platová třída 10** dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění (NV č. 466/2024 Sb., a NV č. 222/2010 Sb., katalogu prací ve veřejných službách a správě v platném znění).

## Hlavní náplň práce:

### 1. Přenesená působnost

- výkon obecného stavebního úřadu v rozsahu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění, ve vymezeném správním obvodu pověřeného úřadu Zruč nad Sázavou
- další související agenda dle aktuálně platných právních předpisů.

### 2. Samostatná působnost

- formulování obsahu vyjádření města k předkládaným návrhům staveb,
- zajišťování potřebných dokladů pro stavby města,
- příprava podkladů pro zpracování územního plánu města,

### 3. Další činnosti

- další agenda v rámci samosprávy případně státní správy
- příprava podkladů pro radu a zastupitelstvo města
- plnění souvisejících pracovních úkolů dle nadřízeného pracovníka.

## Nabízíme:

- stravenkovou kartu,
- benefitní kartu,
- příspěvek na penzijní připojištění,
- 3 dny indispozičního volna,
- přátelský a profesionální kolektiv.

Uchazeč podá písemnou přihlášku a k přihlášce připojí níže uvedené dokumenty.

## Přílohy přihlášky:

1. Strukturovaný životopis uchazeče, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
2. Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce k datu podání přihlášky; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením. *Při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Výpis z evidence Rejstříku trestů je povinnost předložit městu Zruč nad Sázavou nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.*
3. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. *Při podání přihlášky lze připojit v prosté kopii. Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání je povinnost předložit městu Zruč nad Sázavou nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.*
4. Motivační dopis.
5. Souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely této veřejné výzvy ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění, a ochraně osobních údajů a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (součást tiskopisu přihlášky).

Přihlášky včetně všech příloh do tohoto výběrového řízení označte: **NEOTVÍRAT: „REFERENT SÚ“** a předejte nebo zašlete v zalepené obálce na adresu: Město Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou (na podatelnu).

**Termín podání přihlášky: do 03. 03. 2025 do 10:00 hodin**

**Přihlášky nelze zasílat prostřednictvím elektronické pošty!**

**Kontaktní osoba** pro poskytování informací k výběrovému řízení:

Bc. Inka Blehová, vedoucí stavebního úřadu, telefon: 327 531 404 e-mail: [blehova@mesto-zruc.cz](mailto:blehova@mesto-zruc.cz)

**Další informace k průběhu výběrového řízení:**

- po uplynutí lhůty pro podání přihlášek výběrová komise posoudí, zda uchazeči splňují stanovené podmínky a budou pozváni k osobnímu pohovoru,
- uchazeč, který nedoloží všechny požadované přílohy přihlášky, bude z řízení vyloučen,
- termín ústního pohovoru bude uchazečům sdělen dodatečně - je vhodné sdělit proto svůj e-mail a mobilní telefon v rámci kontaktních údajů v rámci operativnosti při předávání informací,
- přihlášení uchazeči nesou náklady, které jim účastí ve výběrovém řízení vzniknou.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu nebo místo neobsadit.**

*Podáním přihlášky uchazeč bere na vědomí, že město Zruč nad Sázavou bude pro potřeby výběrového řízení zpracovávat jeho osobní údaje. Zpracování bude probíhat v souladu s příslušnými právními normami o ochraně osobních údajů a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 a o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).*

Ve Zručí nad Sázavou dne 24. 01.2025

Mgr. Kristýna Jirkovská  
Tajemnice MÚ Zruč nad Sázavou

Vyvěšeno: 24. 01. 2025

Sejmuto: 04. 03. 2025